

JOB-ID: 26-01-08

Sachbearbeitung IT (m/w/d) First Level Support

Einstellungsdatum	Arbeitszeit	Stellenbefristung	Vergütung	Bewerbungsfrist
ab sofort	39 Std./Woche	unbefristet	bis zur E7 TVöD	bis 20.06.2026

Rodgau ist eine wachsende Stadt und mit ihren rund 47.000 Einwohnerinnen und Einwohnern die größte Kommune im Landkreis Offenbach. Als serviceorientierte und familienfreundliche Behörde mit über 900 Beschäftigten bieten wir vielfältige berufliche Chancen. Dabei bedeutet eine Tätigkeit für die Stadt Rodgau für Menschen zu arbeiten. Denn alles, was bei uns in den unterschiedlichen Bereichen geleistet wird, wirkt sich auf die Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt aus; somit wird jede Aufgabe zu etwas Besonderem.

Der Bedeutung unserer Arbeit sind wir uns bewusst und auch der Verantwortung, die damit einhergeht. Deshalb suchen wir für diese Position **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine kompetente und zuverlässige Person, die sich engagiert und einbringt.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Qualifizierte Entgegennahme und Bearbeitung von Support-Anfragen für Hard- und Software über ein Ticketsystem, per E-Mail, persönlich oder telefonisch/1st- und 2nd Level Support
- Qualifizierte Erstlösung von einfach gelagerten Störungen und Support-Anfragen (persönlich, schriftlich, telefonisch, per Remote-Zugriff)
- Unterstützung bei der Nutzung von Standardsoftware (z.B. Office-Anwendungen, Fachverfahren)
- Dokumentation von Problemfällen und ergriffenen Maßnahmen zur Wissenssicherung/Pflege einer Knowledge Base
- Pflege des Ticketsystems durch Priorisierung, Klassifizierung und Dokumentation, Weiterleitung, Koordination und Unterstützung bei komplexen Anliegen an externe Dienstleister/den 2nd- oder 3rd-Level-Support, nach qualifizierter Vorprüfung zur umfassenden Aufklärung des Anliegens
- Analyse und Behebung von Störungen an Arbeitsplatzrechnern, Druckern und sonstiger Hardware
- Überwachung der IT-Infrastruktur mit Hilfe entsprechender Netzwerk-Tools, inkl. qualifizierter Erstlösung
- Einleitung erster Maßnahmen bei vermuteten IT-Sicherheitsvorfällen, gemäß geltender Richtlinien
- Pflege des IT-Inventars und Aktualisierung der Dokumentation nach Beschaffungen (Assetverwaltung) und Lagerverwaltung
- Mitwirkung bei Umzügen und IT-Rollouts (Auf- und Abbau von PC-Anlagen)
- Verwaltung und Aktualisierung von Benutzerkonten, Zugriffsrechten und Systemressourcen
- Unterstützende Tätigkeiten zum Betrieb und Pflege eines mobilen Device Managements (MDM)
- Unterstützende Tätigkeiten zum Betrieb und Pflege des TK-Systems
- Erstellung von Benutzerhandbüchern und Anleitungen

Seite 2 Stellenausschreibung
„Sachbearbeitung IT (m/w/d) First Level Support“

Das sollten Sie mitbringen:

- Abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich, z.B. als Fachinformatiker Systemintegration (m/w/d) oder IT-Systemelektroniker (m/w/d) oder abgeschlossene Hochschulausbildung mit IT-Schwerpunkt oder mindestens 5jährige einschlägige Berufserfahrung im 1st/2nd-Level-Support oder System- und Netzwerkadministration in mittelgroßen Organisationen, vorzugsweise Kommunalverwaltungen
- Kenntnisse im AD und Benutzer- und Rechteverwaltung, VPN-Technologien, MDM-Lösungen (Microsoft Intune), den gängigen Betriebssystemen (Windows, ggf. Linux) sowie in der Standardsoftware MS-Office/365, Netzwerktools (PRTG)
- Erfahrungen mit Ticketsystemen, Knowledge-Base-Pflege und -Dokumentation
- Kenntnisse in der IT-Sicherheit und dem Incident-Management
- Ausgeprägte Dienstleistungsbereitschaft
- Wünschenswert sind Erfahrungen mit Beschaffungsprozessen und Asset-Management

Neben einer abwechslungsreichen Tätigkeit bieten wir Ihnen:

- Einen sicheren, vielseitigen und teils mobilen Arbeitsplatz
- Eingruppierung (nach Qualifikation) inkl. Stufenlaufzeitmitnahme bei unmittelbarem Anschluss des vorherigen Arbeitsverhältnisses im Geltungsbereich TVöD zur Stadt Rodgau
- Die im Öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen sowie eine Jahressonderzahlung
- Kostenfreie Parkmöglichkeiten sowie ein kostenfreies Jobticket für das gesamte RMV-Gebiet (inkl. Mitnahmeregelung)
- Kostenfreie rodgaucard inkl. Saisonkarte für das Strandbad Rodgau sowie 35 € netto pro Monat als Sachleistung
- Rabattaktionen im Rahmen eines Benefits-Programms
- Vermögenswirksame Leistungen bis 20 € pro Monat
- Betriebliche Altersvorsorge bei der ZVK Darmstadt
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Bedarfsorientierte Entwicklungsmöglichkeiten durch unsere vielfältigen internen Fort- und Weiterbildungsangebote

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen.
Bitte bewerben Sie sich direkt über unser **Bewerbungsportal**.

Bei Fragen steht Ihnen Achim Fischer - Fachbereichsleitung -
telefonisch unter 06106 693-1147 gerne zur Verfügung.

Alternativ senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte
schriftlich an den Magistrat der Stadt Rodgau, Hintergasse 15, 63110 Rodgau.



Allgemeine Hinweise:

Ein hohes Maß an sozialer und interkultureller Kompetenz ist uns sehr wichtig. Die Stadt Rodgau fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Wir freuen uns über Bewerbungen unabhängig von ethnischer Herkunft, Alter, Geschlecht, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte sowie gleichgestellte Bewerbende werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Um den Anteil von Frauen in diesem Bereich zu erhöhen, sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wenn Sie Mitglied in der Einsatzabteilung einer Freiwilligen Feuerwehr sind, stehen wir der Bereitschaft zur aktiven Mitarbeit in der Einsatzabteilung der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt Rodgau positiv gegenüber.

Die Stellen sind grundsätzlich teilbar. Informationen zum Datenschutz Ihrer Bewerbungsunterlagen erhalten Sie unter **www.rodgau.de/stellenausschreibung**.